	<b>Splošni prodajni pogoji</b>	NZD-85
		Izdaja: 3
		Datum: 14.08.2020
		Stran: 1/12

## SPLOŠNI PRODAJNI POGOJI ZA IZDELKE VAR d.o.o

### 1. UVOD

- 1.1. Kot splošni pogoj poslovanja za številne pogodbe opredeljujemo vnaprej oblikovane pogodbene pogoje družba VAR postavlja naročniku. Ta jih lahko sprejme ali pa odkloni. S temi pogoji želimo racionalizirati sklepanje pogodb in izključiti pogajanja o podrobnostih, če naročnik pogoje sprejme. Splošni pogoji so torej vezani na spoštovanje načela vestnosti in poštenja.


### 2. PODROČJE VELJAVNOSTI

- 2.1. V nadaljevanju navedeni pogoji veljajo za vsako prodajo oziroma dobavo izdelkov, nadomestnih delov ali storitev s strani družbe VAR d.o.o., Gornja Radgona, razen če se NAROČNIK in DOBAVITELJ pisno ne dogovorita drugače.
- 2.2. Odstopanja od teh pogojev veljajo le v primeru, če so dogovorjena pisno. Tudi vsi ustni dogovori morajo biti potrjeni pisno, v nasprotnem primeru ne veljajo. Za pisno potrdilo velja dopis, poslan po faksu, elektronski pošti, po običajni pošti ali na mediju, na katerem je zapis mogoče shraniti.
- 2.3. Dogovorjeno odstopanje od posameznih točk splošnih prodajnih in dobavnih pogojev ne vpliva na veljavnost ostalih določil. Če naročnik potrdi naročilo, s tem sprejme naše splošne pogoje, če v ponudbi ali pogodbi niso določeni drugačni pogoji.

**Izdelal:**  
Komerzialni direktor

**VAR**  
**VELJAVNO**

**Odobril:**  
Direktor

	<b>Splošni prodajni pogoji</b>	NZD-85
		Izdaja: 3
		Datum: 14.08.2020
		Stran: 2/12

### 3. SKLENITEV POGODBE ali PONUDBE

- 3.1. NAROČNIK mora povpraševanju po izdelku ali zahtevi za ponudbo družbe VAR priložiti tehnično dokumentacijo, s katero so določene lastnosti in mere izdelka, tako da je izdelek natančno opredeljen in ga lahko družba VAR razvije brez dodatnih navodil. NAROČNIK mora poslati tudi interne tehnične specifikacije ali standarde, ki jih uporablja in ki so povezani z zahtevami za izdelek po načrtu ali ravnanje z njim, vključno s pogoji dostave in področjem uporabe izdelka. Prav tako mora posredovati zahteve glede kakovosti in vzorčenja.
- 3.2. K ponudbi priložene risbe in ostale priloge so za nas obvezujoče le, če je to v naročilu izrecno določeno. Naročnik jih sme uporabljati le za lastne potrebe, brez našega izrecnega soglasja pa ne smejo biti dostopne in razkrite tretjim osebam. Če NAROČNIK ponudbe ne sprejme, lahko kadarkoli zahtevamo, da nam dokumentacijo nemudoma vrne.
- 3.3. Če povpraševanje ali zahteva za ponudbo in/ali tehnična dokumentacija niso dovolj podrobno opredeljeni, bo družba VAR NAROČNIKU poslala zahtevo, da ustrezno dopolni tehnično dokumentacijo ter druge zahteve, in lahko izda tudi informativno, vendar neobvezujočo ponudbo.
- 3.4. Če je izdelek v povpraševanju ali zahtevi za ponudbo s tehnično dokumentacijo, specifikacijami in morebitnimi drugimi zahtevami opredeljen, tako da ga družba VAR lahko izdelava brez dodatnih navodil in usklajevanja glede lastnosti, bo družba VAR NAROČNIKU poslala zavezujočo ponudbo. Če NAROČNIK kakorkoli spremeni specifikacije in/ali tehnično dokumentacijo ali druge zahteve, potem ko je družba VAR že poslala ponudbo, ima družba VAR pravico spremeniti ceno, rok in druge pogoje ponudbe, na katere je sprememba specifikacije, tehnične dokumentacije ali drugih zahtev vplivala.
- 3.5. Zahtevo za vzorčenje mora predhodno potrditi družba VAR. V primeru naknadnih dodatnih zahtev za vzorčenje NAROČNIK potrdi vzorčenje na podlagi prvotno dogovorjenih/potrjenih zahtev. V primeru, da NAROČNIK kljub temu zahteva dodatne dejavnosti, družba VAR to ovrednoti in pošlje posebno ponudbo za vzorčenje, v kateri bodo te dodatne dejavnosti ovrednotene.
- 3.6. Če naročnik vzorce zavrne oziroma sporoči št. vzorcev z napako, mora te napake natančno opredeliti, opisati in priložiti ustrezno slikovno gradivo.
- 3.7. Družba VAR začne z dobavo izdelkov na osnovi naročila NAROČNIKA šele potem, ko naročnik pisno potrdi vzorčenje.



## Splošni prodajni pogoji

NZD-85

Izdaja: 3

Datum: 14.08.2020

Stran: 3/12

- 3.8. Sklenitev pogodbe se izvede s pisno potrditvijo naročila NAROČNIKU. S tem se družba VAR obveže naročilo izpolniti. NAROČNIK nas mora pred izdajo naročila obvestiti o zakonskih, upravnih in ostalih predpisih, ki lahko povzročijo zakasnitev dobave, jo preprečijo ali povzročijo škodo družbi VAR.
- 3.9. V kolikor NAROČNIK naročilo prekliče v fazi razvoja, je dolžan povrniti vse stroške, ki so nastali do dneva preklica, in potencialno nastalo škodo.

### 4. IZDELEK

- 4.1. NAROČNIK je v celoti odgovoren za tehnično dokumentacijo in za konstrukcijske rešitve, s katerimi opredeli izdelek družbi VAR, in za izbiro materiala izdelka.
- 4.2. Vse morebitne spremembe v konstrukciji izdelka, ki jih predlaga družba VAR, je mogoče izvesti le, če jih NAROČNIK pred izdelavo pisno potrdi. V kolikor NAROČNIK ne potrdi predlaganih sprememb, ima družba VAR pravico odstopiti od naročila z izjavo o odstopu od naročila.

### 5. ORODJA

- 5.1. NAROČNIK je dolžan financirati orodja glede na dogovorjeno ročnost, prevzemne pogoje posameznih faz izdelave orodja in postane njegov lastnik ob dokončnem plačilu računa za celotno orodje. Družba VAR račun za orodje izda, potem ko je dogovorjena ročnost in faza dosežena. Če NAROČNIK brez utemeljenega razloga ne potrdi vzorca v roku 15 dni od dneva prejema vzorca, ima družba VAR z iztekom navedenega roka pravico, da za orodja izda račun. NAROČNIK je račun za orodje dolžan plačati v roku, navedenem na njem.
- 5.2. Če orodja dostavi NAROČNIK, sam prevzame izključno odgovornost za dimenzijsko ustreznost orodja in izdelka. Morebitna usklajevanja je treba urediti na osnovi dodatne ponudbe.
- 5.3. Orodja, ki jih izdelata družba VAR, imajo življenjsko dobo (vzdržljivost), kot je opredeljena v ponudbi za izdelavo orodja. Družba VAR bo v primernem roku pred iztekom življenjske dobe orodja NAROČNIKA pisno opozorila, da je orodje iztrošeno in da ga je treba obnoviti ali na novo izdelati ter mu posreduje ustrezno ponudbo. Če NAROČNIK obnovitve orodja ali novega orodja ne naroči oziroma ne dostavi novega orodja, ima družba VAR pravico, da zavrne vsakršno nadaljnje naročilo takšnega izdelka na podlagi iztrošenosti orodja oziroma



## Splošni prodajni pogoji

NZD-85

Izdaja: 3

Datum: 14.08.2020

Stran: 4/12

ne odgovarja za kakršne koli posledice (finančne ali materialne), ki bi lahko nastale zaradi iztrošenosti orodja (zamuda pri dobavah, nekakovost, itd.).

- 5.4. Orodja, ki jih družba VAR ni uporabljala, ker NAROČNIK v zadnjih 10 letih ni oddal nobenega naročila za izdelke, za izdelavo katerih so bila ta orodja namenjena (nekurantna orodja), je NAROČNIK dolžan na pisni poziv družbe VAR prevzeti najkasneje v roku treh mesecev od poziva. Po treh mesecih od poziva lahko družba VAR orodja uniči, v kolikor s strani NAROČNIKA ni odziva.

### 6. NAROČILA

- 6.1. Naročilo mora biti oblikovano v pisni obliki. NAROČNIK naročilo pošlje na elektronski naslov ali posreduje preko sistema ERP/EDI.
- 6.2. Vsako serijsko naročilo mora poleg firme, sedeža, poslovnega naslova, davčne številke in transakcijskega računa NAROČNIKA vsebovati:
- 6.2.1. kodo naročenega kosa, ki jo uporablja NAROČNIK,
  - 6.2.2. morebitno kodo naročenega kosa, ki jo uporablja VAR,
  - 6.2.3. količino naročenega izdelka,
  - 6.2.4. želeni rok dobave naročenega izdelka,
  - 6.2.5. naslov raztovarjanja,
  - 6.2.6. morebitne dodatne zahteve glede načina pakiranja, zahteve po barvanju, transporta ipd.
- 6.3. Družbo VAR zavezuje le dobavni rok, ki ga je potrdila s pisnim potrdilom naročila ali preko sistema ERP/EDI.

### 7. POTRDITEV, PRESTAVITEV ali PREKLIC NAROČILA

- 7.1. Ko družba VAR prejme naročilo, ga pisno potrdi najkasneje v roku 6 delovnih dni od dneva prejema. Če družba VAR naročilo prejme po izteku delovnega časa (po 15. uri), velja, da je naročilo prejela naslednji delovni dan. Če NAROČNIK ne prejme potrdila naročila do izteka 15. ure šestega delovnega dne, je dolžan preveriti, ali je družba VAR naročilo sploh prejela.
- 7.2. Morebitno zavrnitev naročila ali delno zavrnitev naročila je dolžan dobavitelj naročniku z utemeljitvijo posredovati v pisni obliki ali preko sistema ERP/EDI najkasneje v treh (3) delovnih dneh po prejemu naročila.



## Splošni prodajni pogoji

NZD-85

Izdaja: 3

Datum: 14.08.2020

Stran: 5/12

- 7.3. Velja, da je družba VAR naročilo izpolnila tudi v primeru, če je dobavila izdelke v količinah, ki od potrjenih količin odstopajo za največ  $\pm 5\%$ . Morebitna razlika se upošteva ob naslednji dobavi in poročila ob naslednjem naročilu ali pa se naročilo v skladu s NAROČNIKOVIM pisnim soglasjem zapre.
- 7.4. Splošni veljavni dobavni rok (Lead Time) za fiksna naročila je 9 koledarskih tednov, razen če ni z individualno pogodbo določeno drugače.
- 7.5. Pri drsnih naročilih velja zamrznjeno obdobje (t.i. FROZEN ZONE) 4 koledarskih tednov. V tem obdobju NAROČNIK ne sme spreminjati datuma dobave in količin v naročilu. Za naslednje štiri (4) koledarske tedne od KT5 do KT8 velja dovoljena absolutna količinska sprememba  $\pm 15\%$  in premikanje dobavnih rokov po želji v intervalu (KT5 – KT8). V tem obdobju niso dovoljene prestavitve ali stornacije naročil zunaj tega intervala.
- 7.6. DOBAVITELJ odgovarja za izpolnitev naročil do 15 % nihljaja predvidenih količin v obdobju SOP za posamezno poslovno leto. V kolikor količine v omenjenem obdobju zanihajo nad mejo 15 % je NAROČNIK dolžan DOBAVITELJA pravočasno, v roku 6 mesecev, obvestiti o odmiku in prositi za potrditev sposobnosti prilagoditve proizvodnih kapacitet. V kolikor NAROČNIK DOBAVITELJA o potrebni prilagoditvi ne obvesti in uskladi proizvodnih kapacitet, slednji ne odgovarja za morebitne stroške, povezane s količinsko nepopolno izdobo (zastoji linij, kazni s strani končnega kupca, ipd.).

## 8. ZAMIK DOBAVNEGA ROKA

- 8.1. Dobavni rok se podaljša, če ne pridobimo navedb, ki so potrebne za izpolnitev naročila, ali če jih NAROČNIK naknadno spremeni. Prav tako se dobavni rok podaljša, če nastopijo ovire, ki so zunaj vplivnega področja, ne glede na to ali nastopijo pri NAROČNIKU, DOBAVITELJU ali tretji osebi. Podobne ovire običajno spadajo pod pojem višje sile. Podobno se dobavni rok podaljša, če je NAROČNIK pri izpolnitvi svojih obveznosti v zaostanku. Dobavni rok se podaljšuje glede na ustrezen vzrok podaljšanja do odprave ovire, ki je podaljšanje povzročila.
- 8.2. Če je zakasnitev povzročil DOBAVITELJ, je NAROČNIK upravičen do zahteve po izpolnitvi dobave ali pa do postavitve novega ustreznega dobavnega roka, po katerem lahko odstopi od pogodbe.



## Splošni prodajni pogoji

NZD-85

Izdaja: 3

Datum: 14.08.2020

Stran: 6/12

- 8.3. Pri odstopu od pogodbe velja, da ima NAROČNIK pravico do odstopa od pogodbe tudi v primeru, če je DOBAVITELJ že izvedel delne dobave ali dobave delov, ki ne morejo služiti kot uporabna enota. Če je določen del dobave pri NAROČNIKU že v uporabi in je pogodbeni obveznost zanj že poravnana, se ta del ne more več vračati v naravi v primeru odstopa od nadaljnje izpolnitve pogodbenih obveznosti, če je vzrok za zamik na strani DOBAVITELJA.

### 9. CENE

- 9.1. Naše cene veljajo v skladu s poslovno prodajno politiko in obstoječimi ceniki družbe ter so izračunane na datum ponudbe ali potrditve naročila in glede na veljavne stroške izdelave in materiala ter ostalih storitev.
- 9.2. Če se po potrditvi naročila proizvodni stroški zaradi splošnih pogojev bistveno povišajo, si pridržujemo pravico do sorazmernega povišanja cene, seveda po predhodnem pisnem obvestilu naročniku. V primeru očitnih napak pri navedbi cene v ponudbi ali pri potrditvi naročila družbe VAR ne obvezujejo, da izdelek dobavi po navedeni ceni.
- 9.3. Če ni dogovorjeno drugače, prodajne cene vključujejo pakiranje, transport in montažo, ter ostale storitve, ter veljajo do konca SOP. Ponujene informacije oziroma podatki, navedeni na ponudbi, so zaupni in jih ni dovoljeno posredovati tretjim osebam.
- 9.4. Cene končnih izdelkov se z določeno frekvenco prilagajajo ceni materiala, legirnega dodatka, ceni odpada, dokupnega materiala in površinskih zaščit.

### 10. PLAČILNI POGOJI

- 10.1. Vsa plačila je treba skladno z dogovorom, določenim v ponudbi ali potrditvi naročila, nakazati na naš bančni račun. Rok za reklamacijo računa je osem (8) delovnih dni od njegove izdaje.
- 10.2. Pri plačilu mora NAROČNIK navesti, kateri račun plačuje, v primeru delnega plačila pa tudi, kaj plačuje z delnim plačilom. Če NAROČNIK pri plačilu ne navede številke(-) računa(-ov), ki jih plačuje, se s plačanim zneskom pokrijejo računi, ki so zapadli, in sicer po vrstnem redu zapadlosti.
- 10.3. Kot dan izvršitve plačila velja dan, ko je na navedeno plačilno mesto nakazan celoten znesek računa.



## Splošni prodajni pogoji

NZD-85

Izdaja: 3


Datum: 14.08.2020

Stran: 7/12

- 10.4. Zaradi morebitne pritožbe naročnika glede kakovosti ali količine blaga se plačilni rok ne podaljša samodejno. Le v primerih, kadar reklamacijo prizna tudi družba VAR, je rok plačila dovoljeno podaljšati do razrešitve reklamacije.
- 10.5. Pridržujemo si pravico, da zaradi znatne kršitve plačilnih rokov za že dobavljeno blago spremenimo že potrjene dobavne in plačilne pogoje za trenutno naročeno blago in da pogodbe tudi odstopimo. Če naročnik zamuja z izpolnitvijo obveznosti plačila do družbe VAR, smo upravičeni zahtevati vračilo neplačanega blaga in tega prevzeti pri naročniku. Naročnik mora družbi VAR pri tem nadomestiti tudi zmanjšano vrednost blaga zaradi uporabe in povrniti vse s tem povezane stroške.
- 10.6. Enkrat v koledarskem letu morata NAROČNIK in družba VAR medsebojne terjatve oziroma stanje plačil uskladiti na obrazcu IOP, če gre za naročnika iz Republike Slovenije, sicer pa s posebnim zapisnikom.
- 10.7. Družba VAR ima svoje terjatve do NAROČNIKA pravico odstopiti tretji osebi brez posebnega NAROČNIKOVEGA soglasja.

### 11. ZAMUDA S PLAČILOM in ZAVAROVANJE PLAČIL

- 11.1. V primeru zamude s plačilom je NAROČNIK dolžan plačati zamudne obresti, ki jih družba VAR obračuna v višini predpisane obrestne mere.
- 11.2. Če NAROČNIK zamudi s plačilom, ima družba VAR razen pravice do zamudnih obresti tudi pravico, da do prejema celotnega plačila po lastni izbiri uporabi enega ali več naslednjih ukrepov (o tem je dolžan obvestiti NAROČNIKA):
- 11.2.1. da zadrži odpremo izdelkov, namenjenih NAROČNIKU,
  - 11.2.2. da zadrži potrditev naročila in ga ne vnese v sistem,
  - 11.2.3. da zahteva takojšnje plačilo zamujenega zneska in vseh terjatev, tudi tistih, ki še niso zapadle,
  - 11.2.4. da zadrži izročitev orodij, ki so v lasti NAROČNIKA,
  - 11.2.5. da izpolni nadaljnje dobave samo na osnovi predhodnega plačila,
  - 11.2.6. da zahteva zavarovanje plačila za vse bodoče dobave,
  - 11.2.7. da po lastni izbiri odstopi od vseh ali le določenih potrjenih naročil in/ali drugih pogodb sklenjenih z NAROČNIKOM, ki zamuja s plačilom, in zahteva povrnitev škode,

	<b>Splošni prodajni pogoji</b>	NZD-85
		Izdaja: 3
		Datum: 14.08.2020
		Stran: 8/12

11.2.8. Družba VAR ne odgovarja za škodo, ki bi NAROČNIKU nastala zaradi uporabe ukrepov iz točke 12.2,

11.2.9. NAROČNIK se zavezuje družbi VAR posredovati podatke, ki jih zavarovalnica zahteva za zavarovanje njenih terjatev do NAROČNIKA.

## **12. LASTNINSKI PRIDRŽEK**

12.1. Vse dobavljeno blago ostane last DOBAVITELJA do popolne izpolnitve naročnikovih obveznosti za dobavljeno blago, vključno s plačilom morebitnih stroškov opominov in zamudnih obresti.

12.2. Naročnik sme dobavljeno blago odtujiti šele takrat, ko ima do družbe VAR poravnane vse obveznosti. Stroški izterjave ali rubeža, ki nastanejo zaradi neizpolnjevanja naročnikovih obveznosti, bremenijo NAROČNIKA. Ob morebitnem rubežu ali podobnih zahtevah po blagu s strani tretje osebe, v katere so vključeni naši izdelki, mora naročnik tretjo osebo takoj obvestiti o klavzuli o lastninskem pridržku.

## **13. PAKIRANJE IN TRANSPORT**

13.1. Družba VAR pakiranje izvaja na prodajno običajen način, z namenom, da se blago zaščiti pred vremenskimi in ostalimi vplivi pri transportu.

13.2. O načinu pakiranja in embalaži se predvidoma dogovorimo v sami ponudbi. Transport in z njim povezane stroške krije naročnik na podlagi ponudbe ali potrditve naročila, razen če ni določeno drugače.

13.3. Pakiranje se opredeli najpozneje po zagonu prve serije.

13.4. Družba VAR v nobenem primeru ne odgovarja za transportno škodo, razen če je dogovorjeno drugače.

## **14. PREVZEM IZDELKOV**

14.1. NAROČNIK lahko reklamira natančnost dobavljenih količin najkasneje v roku petih delovnih dni od dobave izdelkov. Kasnejše reklamacije na količine ne bodo obravnavane in priznane. Enak postopek velja za pritožbe glede embaliranja.





## Splošni prodajni pogoji

NZD-85

Izdaja: 3

Datum: 14.08.2020

Stran: 9/12

- 14.2. NAROČNIK je dolžan družbo VAR obvestiti o skritih napakah največ v 6 mesecih od dneva dobave in sicer v petih dneh od časa, ko je napako opazil. Po tem roku se tovrstne reklamacije ne priznavajo.
- 14.3. Pritožbe, povezane s transportom, je treba vozniku transporta javiti v roku 24 ur po prejemu pošiljke ali dokumentov dobave in jih obvezno vnesti na transportni dokument. O teh pritožbah mora biti obveščena tudi družba VAR. V splošnem veljajo pogoji Incoterms 2000, razen če ni določeno drugače.
- 14.4. Neskladnosti izdelkov je treba prijaviti na elektronski naslov vodje oddelka za kakovost družbe VAR ([tadej.pintar@var.si](mailto:tadej.pintar@var.si)). Obvestil in poročil, ki niso naslovljena na ta elektronski naslov, družba VAR ne bo obravnavala in ne bo prevzela nobene odgovornosti za morebitne stroške ali druge posledice.
- 14.5. NAROČNIK je dolžan pri svojem proizvodnem procesu in pred odpremo svojih izdelkov, ki so sklopi izdelkov družbe VAR, te pregledati na način, ki omogoča odkrivanje morebitnih napak, zlasti:
- udarnin, zvitosti, poškodb površin, zaradi katerih bi se lahko naročnikovi kupci pritožili;
  - neskladnosti in nečistoč na površinah, , zaradi katerih bi se lahko naročnikovi kupci pritožili;
  - tujkov od raziglevanja v luknjah izdelka, zaradi katerih bi se lahko naročnikovi kupci pritožili;
  - nepravilno varjenih kosov.

V primeru odkritja tovrstnih napak pri NAROČNIKU veljajo vsa določila iz teh splošnih pogojev o ravnanju in obračunavanju neskladnih izdelkov.

Družba VAR ne prevzema nikakršne odgovornosti za pritožbe naročnikovega kupca zaradi tovrstnih napak naročniku.. Družba VAR prav tako ne odgovarja za stroške in škodo NAROČNIKA, če je ta opustil kontrolne postopke med posameznimi fazami svojega procesa oziroma če zapisi o opravljenih preizkusih glede na funkcijo izdelka ne obstajajo.

- 14.6. NAROČNIK je dolžan v reklamacijskem poročilu navesti naslednje podatke:
- številko odpremnice družbe VAR ali etiketo za izdelke, ki so predmet reklamacijskega poročila;



## Splošni prodajni pogoji

NZD-85

Izdaja: 3

Datum: 14.08.2020

Stran: 10/12


- od kolikšnega števila obdelanih / uporabljenih izdelkov je nastala reklamirana količina;
- fotografije napak in mesta napak na izdelku.

V kolikor reklamacijsko poročilo ne vsebuje vseh teh podatkov, družba VAR reklamacije ne bo obravnavala in ta velja za brezpredmetno.

- 14.7. NAROČNIK ima obveznost uporabe izdelkov po načelu FIFO: v nasprotnem primeru družba VAR ne priznava nobenih reklamacij za izdelke predhodnih dobav, če je NAROČNIK najprej reklamiral izdelke novejših dobav.
- 14.8. NAROČNIK mora po zaključeni seriji montaže ažurno poročati o rezultatih morebitnega izmeta. Ažurno mora poročati tudi o rezultatih vsake uporabljene količine izdelkov, če dobavljeno količino v svojem procesu razdeli na več serij.
- 14.9. Družba VAR ne nosi nobenih administrativnih stroškov priprave in pošiljanja reklamacij svojih NAROČNIKOV.

### 15. JAMSTVO ZA NAPAKE

- 15.1. Družba VAR odgovarja za skladnost izdelka s tehnično dokumentacijo in tehničnimi specifikacijami izdelka. V primerih odstopanj veljajo postopki uveljavljanja odgovornosti, kot je opisano v točki 14. Družba VAR ne odgovarja za neprimerno in nepravilno rokovanje, vgradnjo ali eksploatacijo izdelkov, nestrokovna popravila in običajno obrabo po dobavi blaga NAROČNIKU.
- 15.2. Obveznost NAROČNIKA je, da pri obračunavanju stroškov obdelav/popravil na računu navede natančne stroške po posamezni kodi izdelka in na katero reklamacijsko poročilo se ti stroški nanašajo. Pred izdajo računa v predogled pa lahko družbi VAR pošlje preglednico s stroški po zahtevah iz predhodnega stavka. Račun ali preglednico dodatnih stroškov je NAROČNIK dolžan pred izstavljanjem in pošiljanjem računa družbi VAR predhodno poslati v potrditev na elektronski naslov [tadej.pintar@var.si](mailto:tadej.pintar@var.si). Šele po potrditvi s strani družbe VAR ali po dogovoru o spremembah sme račun poslati družbi VAR in sicer po uradni pošti na njen naslov, ali po dogovoru na elektronski naslov [tadej.pintar@var.si](mailto:tadej.pintar@var.si).
- 15.3. Če je vrsta napak takšna, da je mogoče izdelke pred uporabo popraviti, se NAROČNIK in družba VAR dogovorita o izvedbi popravila ali nadomestitvi izdelkov. Če se dogovorita za popravilo, lahko to po dogovoru izvede osebje družbe VAR, naročnika ali tretje osebe. V tem primeru se morajo stranke predhodno dogovoriti o stroških popravila. Če NAROČNIK izvede

	<b>Splošni prodajni pogoji</b>	NZD-85
		Izdaja: 3
		Datum: 14.08.2020
		Stran: 11/12

popravilo izdelkov ali jih da v popravilo tretji osebi brez pisnega soglasja družbe VAR, je dolžan sam nositi vse stroške odprave napak.

15.4. Garancija za izdelke, opremo, delo ali storitve znaša 1 leto, razen če je dogovorjeno drugače. V primeru zapoznele pošiljke ali zagona in vzrok za to ni na strani NAROČNIKA, se garancija izteče najkasneje 1 leto po dobavi. Vsi garancijski zahtevki morajo biti pisni in vsebovati jasno vidne podatke o vrsti okvare in podatke za identifikacijo izdelka (točka 15.6.)

15.5. NAROČNIK ima zaradi napak na izdelkih pravice, navedene v točkah 16.2 in 16.3. Družba VAR ne odgovarja zlasti za:

15.5.1. škodo na stvareh, osebah, premoženju in drugem;

15.5.2. škodo, ki jo povzroči izdelek z napako, če je NAROČNIK opustil svoje predpisane kontrolne postopke za izdelek ali sklop, v katerega je izdelek vgrajen, vključno s preizkusom funkcionalnosti izdelka v sklopu;

15.5.3. škodo, ki jo je povzročil izdelek, če je napaka nastala zaradi tehnične dokumentacije, specifikacij, navodil in zahtev NAROČNIKA;

15.5.4. škodo, ki jo je povzročil izdelek, če je bil nepravilno montiran, preobremenjen ali nenamensko uporabljen oziroma ni v uporabi glede na funkcijo.

15.6. NAROČNIK lahko samo na podlagi predhodnega dogovora z vodjem kakovosti ([tadej.pintar@var.si](mailto:tadej.pintar@var.si)) opravi presojo procesa za naročnikov projekt ali serijsko proizvodnjo naročnikovega izdelka.


## 16. ODŠKODNINSKA ODGOVORNOST

16.1. Za škodo zaradi napak na izdelkih in/ali drugo škodo družba VAR odgovarja le, če je bila ta povzročena iz velike malomarnosti ali naklepno. Družba VAR ne odgovarja za izgubljeni dobiček, zastoje v proizvodnji, odpoklice in izgubo ugleda ter drugo posredno škodo. Odškodnina je omejena na vrednost dobavljenih izdelkov z napakami.

16.2. NAROČNIK nima pravice do povrnitve administrativnih stroškov, ki nastanejo pri uveljavljanju pravic zaradi napak na izdelkih.

## 17. NADOMESTILO ŠKODA

17.1. Nadomestilo škode je mogoče uveljavljati le takrat, kadar nam je dokazana velika krivda. Nadomestilo škode zaradi izpada dobička je v vsakem primeru izključeno. Nadomestilo

	<b>Splošni prodajni pogoji</b>	NZD-85
		Izdaja: 3
		Datum: 14.08.2020
		Stran: 12/12

škoda kot posledica pomanjkljive dobave ali zmogljivosti mora biti, če tega naročnik posebej ne zahteva, nadomeščeno v okviru pogodbeno določenega garancijskega roka.

## 18. VIŠJA SILA

- 18.1. Če zaradi dogodka, ki je zunaj smiselnega nadzora stranke in ga stranka ne more preprečiti ali se mu izogniti, kot so potres, neurja, druge naravne nesreče, vojna, ukrepi države, nemiri, požar, stavke, pomanjkanje materiala ipd., in zaradi katerega stranka ne more izpolniti ali ne more pravočasno izpolniti svoje obveznosti, je o tem dogodku in njegovem vplivu na izpolnitev dolžna brez odlašanja pisno obvestiti drugo stranko.
- 18.2. Stranki se v takšnem primeru, če je to mogoče, dogovorita o prilagoditvah pogodbenih obveznosti. Če izpolnitve pogodbe/ponudbe zaradi takšnega dogodka ni mogoče izvesti v roku 90 dni od dneva nastanka višje sile, lahko druga stranka od pogodbe odstopi.
- 18.3. Stranka, ki ji višja sila prepreči izpolnitev, ni odgovorna za škodo, ki nastane drugi stranki.

## 19. SPLOŠNO

- 19.1. Spremembe in odstopanja od splošnih prodajnih pogojev so mogoča le v primeru dogovora obeh strani in jih je treba potrditi v pisni obliki.

## 20. VELJAVNO PRAVO in PRISTOJNOST SODIŠČ

- 20.1. Vsa razmerja med strankama se presoja po pravu Republike Slovenije. Uporaba Konvencije Združenih narodov o pogodbah o mednarodni prodaji blaga (Dunajska konvencija) je izključena.
- 20.2. Kupec svojih pogodbenih pravic ne sme prenesti na tretjo osebo. Za vse sodne postopke med kupcem in prodajalcem veljajo izključno zakoni Republike Slovenije. Za reševanje sporov je pristojno sodišče v Murski Soboti.

## 21. VELJAVNOST POGOJEV

- 21.1. Splošni prodajni in dobavni pogoji veljajo do preklica in začnejo veljati takoj.
- 21.2. Splošni pogoji so objavljeni na spletni strani družbe VAR: [www.var.si](http://www.var.si).
- 21.3. Upoštevan jezik komunikacije med družbo VAR in NAROČNIKOM je slovenščina, po dogovoru med strankama pa tudi angleščina in/ali nemščina.